

1. Вирішуй справу в електронному вигляді

Не стосується.

2. Додатки

- 1) Зразок заяви про майновий стан;
- 2) Зразок довідки про розмір прибутку (по зайнятості);
- 3) Зразок довідки про розмір прибутку (агентський договір, договір підряду, договір доручення);
- 4) Зразок заяви про розмір прибутку (по зайнятості);
- 5) Зразок заяви про розмір прибутку (агентський договір, договір підряду, договір доручення);
- 6) Зразок заяви про розмір одноразового прибутку /розмір отриманого одноразового прибутку, належного за цей період*;
- 7) Зразок заяви про розмір прибутку з несільськогосподарської господарської діяльності (у разі здійснення діяльності, оподаткованої на умовах, зазначених у положеннях про прибутковий податок з фізичних осіб);
- 8) Зразок заяви про розмір прибутку з несільськогосподарської діяльності, що здійснюється на засадах, визначених у положеннях про фіксований прибутковий податок з деяких доходів, отриманих фізичними особами,

3. Версія мовою жестів

Не стосується.

4. Справу вирішує

- 1) Філіал Міського центру соціальної допомоги в Кракові за місцем проживання заявника:
 - а) Філіал № 1 мікрорайон Театральне 24, тел.: 12 430-45-46, факс: 12 643-07-06, e-mail: f1@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Районів III, XIV і XV міста Кракова,
 - б) Філіал № 2 вул. Радзіковського 39, тел.: 12 636-77-98, факс: 12 636-75-24, e-mail: f2@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Району IV міста Кракова,
 - в) Філіал № 3 вул. Жежніча 2, тел.: 12 257-00-07, факс: 12 257-00-08, e-mail: f3@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Районів IX, X, XIII міста Кракова та північної частини території Району XI, визначеного таким чином:
 - від заходу межа Району XI з Районом IX, до вул. Вітоса,
 - з півночі межа Району XI з Районом XIII,
 - зі сходу межа Району XI з Районом XII, до вул. Новосонсєдської,
 - з півдня межу утворюють північні сторони вул. Вітоса та вул. Новосонсєдської,
 - г) Філіал № 4 мікрорайон Школьне 34, тел.: 12 425-75-64, факс: 12 643-72-78, e-mail: f4@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Району XVIII міста Кракова,
 - е) Філіал № 5 вул. Празька 52, тел.: 12 269-05-54, факс: 12 266-82-75, e-mail: f5@mops.krakow.pl,

- для осіб, які проживають на території Району VIII міста Кракова,
f) Філіал № 6 вул. Дітля 64, тел.: 12 423-23-15, факс: 12 422-17-74,
e-mail: f6@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Районів I і II міста Кракова,
g) Філіал № 7 алея Словацького 46, тел.: 12 632-00-22, факс: 12 632-66-20, e-mail: f7@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Районів V, VI і VII міста Кракова,
h) Філіал № 8 вул. На Козлувце 27 (II поверх), тел. 12 659-12-68, факс: 12 651-21-60, e-mail: f8@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Районів XI і XII міста Кракова та південної частини території Району XI, визначеного таким чином:
– з півночі межу утворюють південні сторони вул. Вітоса та вул. Новосонседської,
– від заходу межа Району XI з Районом IX, від вул. Вітоса,
– з півдня межа Району XI з Районом X,
– зі сходу межа Району XI з Районом XII, від вул. Новосонседської,
i) Філіал № 9 мікрорайон Театральне 24, тел.: 12 644-76-09, факс: 12 12 644-80-34, e-mail: f9@mops.krakow.pl,
для осіб, які проживають на території Району XVI, XVII міста Кракова,
2) Відділ допомоги бездомним Міського центру соціальної допомоги в м. Кракові мікрорайон Театральне 24, тел.: 12 430-45-46, факс: 12 643-07-06, e-mail: db@mops.krakow.pl,
для бездомних людей, які проживають на території Міської гміни Краків.».

5. Документи від заявника (клієнта)

- 1) Заява на надання допомоги;
- 2) Інші документи, що наявні в заявника, які можуть допомогти у розробці програми інтеграції;
- 3) Заявник має право разом із заявою подати документи відповідно до зразків, що становлять додатки, зазначені в розділі 2 пунктів від 2 до 8 процедури.

І додатково:

якщо заявник є іноземцем, який отримав у Польщі статус біженця:

- 1) Копія рішення про надання статусу біженця (оригінал для ознайомлення);
- 2) Копія проїзного документа, передбаченого Женевською конвенцією (оригінал для ознайомлення);
- 3) Копія карти перебування, виданої у зв'язку з присвоєнням статусу біженця (оригінал для ознайомлення);

якщо заявник є іноземцем, який отримав у Республіці Польща додатковий захист:

- 1) Копія (ксерокопія) рішення про відмову в наданні статусу біженця, в якому іноземцю надано додатковий захист (оригінал для ознайомлення);
- 2) Копія (ксерокопія) карти перебування, виданої у зв'язку з наданням додаткового захисту (оригінал для ознайомлення);

коли заявник є іноземцем, який перебуває на території Республіки Польща на основі тимчасового дозволу на перебування, наданого у зв'язку з обставиною, зазначеною у статті 159 абз. 1 літ. с або d закону від 12 грудня 2013 року «Про іноземців»:

- 1) Копія рішення про дозвіл на тимчасове перебування, виданий у зв'язку обставиною, зазначеною у статті 159 абз. 1 літ. с або d закону від 12 грудня 2013 року «Про іноземців»;
- 2) Копія карти перебування, виданої у зв'язку з отриманням дозволу на тимчасове перебування,

надане у зв'язку з обставиною, зазначеною у статті 159 абз. 1 літ. с або d закону від 12 грудня 2013 року «Про іноземців»:

6. Оплати

Процедура не підлягає оплаті.

7. Форма оформлення

- 1) Індивідуальна програма інтеграції;
- 2) Адміністративне рішення.

8. Термін оформлення

Без зайвої затримки, не пізніше, ніж протягом одного місяця з дня порушення справи, а у особливо складній справі не пізніше, ніж протягом двох місяців з дня порушення справи.

9. Документи, отримані під час процедури

- 1) Документи, зазначені у розділі 5 пункт 4, якщо їх не подано разом із заявою;
- 2) Індивідуальна програма інтеграції;
- 3) У разі необхідності інші документи, що підтверджують ситуацію сторони.

10. Режим оскарження

Рішення можна оскаржити в Апеляційній колегії самоврядування м. Кракова протягом 14 днів з дня отримання рішення, за допомогою органу, який виніс рішення. Оскарження слід подавати у Міський центр соціальної допомоги в м. Кракові – Філіал за місцем проживання або в Відділ допомоги бездомним для бездомних. Оскарження не підлягає оплаті

11. Правова підстава

- 1) Ст. 14 ст. 19 п. 8 ст. 91 - ст. 95, ст. 106, ст. 107 закону від 12 березня 2004 року «Про соціальну допомогу» (зведений текст Збірник законів з 2016 року поз. 930 з подальшими змінами)
- 2) Ст. 104 закону від 14 червня 1960 року — Адміністративно-процесуальний кодекс (зведений текст Збірник законів з 2016 року поз. 23 з подальшими змінами)
- 3) Розпорядження Міністра сім'ї, праці та соціальної політики від 25 серпня 2016 року «Про визначення сімейного середовища» (Збірник законів з 2016 року поз. 1406 з подальшими змінами)
- 4) Розпорядження Міністра праці та соціальної політики від 7 квітня 2015 року «Про надання допомоги іноземцям» (Збірник законів з 2015 року поз. 515 з подальшими змінами)

12. Додаткова інформація для клієнта

- 1) Допомога надається іноземцю, який:
 - а) отримав у Республіці Польщі статус біженця або додатковий захист, або
 - б) знаходиться на території Республіки Польща на підставі дозволу на тимчасове перебування з метою поєднання з сім'єю, наданого у зв'язку з обставиною, зазначеною у ст. 159 абз. 1 п. 1 літ. с або d) закону від 12 грудня 2013 року «Про іноземців» (а тому, якщо іноземець проживає на території РП, або перебуває на цій території для того, щоб поєднатися з сім'єю і є членом сім'ї іноземця, який проживає на території РП у зв'язку з присвоєнням йому статусу біженця чи у зв'язку з наданням додаткового

захисту.

- 2) Допомога здійснюється в рамках індивідуальної програми інтеграції, яка визначає розмір, обсяг та форму допомоги і зобов'язання. Сторони договору можуть змінити програму інтеграції, щоб пристосувати його до задоволення специфічних потреб іноземця та усунути проблеми, що виникають при реалізації програми.
- 3) Програму інтеграції приймає воєвода за місцем проживання іноземця.
- 4) Допомога надається протягом періоду, що не перевищує 12 місяців.
- 5) Заяву має необхідно подати протягом 60 днів з дня отримання іноземцем в Республіці Польща статусу біженця або додаткового захисту чи отримання ним дозволу на тимчасове перебування з метою поєднання з сім'єю, наданого у зв'язку з обставиною, зазначеною у ст. 159 абз. 1 п. 1 літ. с або d) закону від 12 грудня 2013 року «Про іноземців»;
- 6) Допомога має форму:
 - a) грошової допомоги, призначеної для:
 - утримання, зокрема, для покриття витрат на харчування, одяг, взуття, засоби особистої гігієни і комунальні платежі,
 - покриття витрат, пов'язаних з вивченням польської мови,
 - b) оплати внесків на соціальне страхування, визначене в законі від 27 серпня 2004 року «Про послуги з охорони здоров'я, що фінансуються з державних коштів»,
 - c) соціальної роботи,
 - d) спеціалізованого консультування, у тому числі юридичної, психологічної і сімейної консультації,
 - e) надання інформації та підтримки у відносинах з іншими організаціями, зокрема, з інститутами ринку праці, місцевим середовищем та громадськими організаціями
 - f) інших заходів, що підтримують процес інтеграції іноземця;
- 7) іноземець, який є чоловіком/жінкою громадянина Польщі, не має права на допомогу для іноземця.

Розробив:
Старший інспектор
юрист Лукаш Обрал
Дата: 01.01.2017

Підтвердив:
Юрисконсульт
Пьотр Симолон
Дата:
01.01.2017

Затвердив:
Директор
Вітольд
Крамаж
Дата: 04.01.2017