

Управление города Кракова	Procedura SA-13T
	Информация о временных процедуры, связанные с обслуживанием иностранцев в сфере учета населения - выписка по месту жительства
Выписка из постоянного места жительства. Выписка из временного места проживания 1. Дело решает Департамент административных дел: Документы нужно бросить в специальную урну, которая размещена в указанных ниже местах (конверт должен содержать имя и контактный телефон заявителя) 1. аллея Powstania Warszawskiego 10 2. мкрн Zgody 2 3. ул. Wielicka 28a 2. Документы от заявителя (клиента) 1. Бланк о выписке с места постоянного проживания или бланк о выписке с места временного проживания - подписывается лицом, выписывается (подпись должна быть нотариально заверенной). 2. Копия паспорта (иностранцы, которые не являются членами ЕС), подтверждение удостоверение личности (иностранцы ЕС). 3. Дополнительная информация для клиента 1. Иностранец, который выписывается с места постоянного или временного проживания до окончания срока заявленного пребывания, обязан выехать. 2. Если иностранец одновременно выезжает из текущего пребывания на территории Республики Польша с заездом в новое место, выезд осуществляется на основании формы - регистрации постоянного или временного пребывания соответственно. 3. Для лица, которое не является правоспособным, его обязательства по выписке выполняет его законный представитель, законный опекун или другое лицо, фактически заботится о нем в месте их совместного пребывания. 4. Форма должна быть заполнена на компьютере или вручную, печатными буквами.	