

Лицо обратившееся за разрешением:

Приложение к процедуре SA-5

(имя и фамилия/ название и вид юрид. лица)

Главный офис и адрес предпринимателя:

NIP:

KRS:

Телефон и факс:.....

e-mail:

Организатор мероприятия:

.....
.....

Краков

(наименование, главный офис, контакт. телефон)

Мэр города Кракова

при участии отдела по административным вопросам

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНЫХ НАПИТКОВ

в течение мероприятия организованного на открытом воздухе или в помещении

Название мероприятия

Прошу выдать разрешение на продажу алкогольных напитков следующих категорий
(отметить X):

- ☐ Категория А с содержанием алкоголя до 3,5 % (**относится к массовым мероприятиям**)
- ☐ Категория А с содержанием алкоголя до 4,5 % и пиво
- ☐ Категория В с содержанием алкоголя от 4,5 % до 18 % кроме пива
- ☐ Категория С с содержанием алкоголя свыше 18%

1. Описание мероприятия:

.....

2. Место организации мероприятия:

.....

3. Продолжительность мероприятия, дата и время:

.....

4. Я заявляю, что вышеописанное мероприятие (отметить X):

- ☐ соответствует положениям закона от 20 марта 2009 г. о безопасности массовых мероприятий
- ☐ не соответствует положениям закона от 20 марта 2009 г. о безопасности массовых мероприятий
- ☐ соответствует положениям закона от 20 марта 2009 г. о безопасности массовых мероприятий в том, что алкоголь будет продаваться в отведённой и огороженной

зоне, где продаются еда и напитки сопутствующей массовому мероприятию

стр. 1

5. Адрес пункта, в котором предприниматель имеет постоянную лицензию на продажу алкогольных напитков и номера этих лицензий:

6. Вид продажи алкоголя и количество пунктов продажи (отметить X):

- ☐ продажа для употребления в месте продажи в одноразовой посуде КОЛИЧЕСТВО ПУНКТОВ:
- ☐ продажа для употребления вне места продажи в закрытой упаковке КОЛИЧЕСТВО ПУНКТОВ:

Приложения: (отметить X при прикладываемом к заявлению документе):

- ☐ 1. Лицензия на продажу или продажу и подачу алкогольных напитков в другом постоянном пункте вместе с соответствующим документом, подтверждающим произведенную оплату за использование лицензии.
Внимание! В случае лицензий выданных мэрией города Кракова следует предоставить только их номера.
- ☐ 2. Согласие владельца участка/помещения на организацию мероприятия с разрешением на продажу алкогольных напитков.
- ☐ 3. Детальная программа мероприятия подписанная организатором.
- ☐ 4. План размещения пунктов продажи алкогольной продукции в месте проводимого мероприятия (эскиз/карта) подписанный организатором.
- ☐ 5. Доверенность с подтверждением оплаты гербового сбора в размере 17 польских злотых или нотариально заверенная доверенность в случае назначения представителя.

Заявление

Я предупреждён об уголовной ответственности по ст.233 § 1 закона от 6 июня 1997 года Уголовного кодекса и заявляю, что данные, содержащиеся в заявлении и приложениях являются достоверными и соответствуют реальному положению дел, а также, что мне известны положения закона от 26 октября 1982 года о воспитании в трезвости и противодействию алкоголизму и положения постановлений муниципалитета города Кракова

Информация об обработке личных данных

(касается физических лиц)

Согласно ст. 13 парагр. 1 и 2 постановления Европейского Совета и Парламента (UE) 2016/679 от 27 апреля 2016 года касательно защиты физических лиц в связи с обработкой личных данных и свободного оборота этих данных, а также отмены директивы 95/46/WE (общее постановление о защите данных) сообщаем, что администратором, то есть субъектом принимающим решение о том, как будут использоваться Ваши личные данные является Мэр города Кракова находящийся по адресу: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Краков.

Ваши личные данные будут обрабатываться нами в связи с начавшимся рассмотрением Вашего заявления о выдаче лицензии на продажу алкогольных напитков.

Сообщаем, что:

1. Ваши личные данные будут обрабатываться до истечения срока лицензий, и потом будут храниться у нас не менее 3 лет после чего они могут быть уничтожены. В случае принятия отрицательного решения касаясь выдачи Вам лицензии Ваши личные данные будут храниться у нас в течение 3 лет с момента окончательного решения по делу.

2. Вы имеете право на требование от Администратора доступа к Вашим личным данным, их исправления, ограничения обработки.

3. Вы имеете право на подачу жалобы в связи с обработкой нами Ваших личных данных в надзорный орган, которым является руководитель отдела защиты личных данных.

4. Предоставление Вами личных данных является законно обоснованным требованием и имеет обязательный характер.

5. Следствием непредоставления данных является невозможность получения лицензии на продажу алкогольных напитков.

6. Юридическим основанием для обработки Ваших личных данных является положение законодательства: закон от 26 октября 1982 года о воспитании в трезвости и противодействии алкоголизму.

Кроме того, Вы имеете право в любое время внести возражение по основаниям, связанным с обстоятельствами Вашей конкретной ситуации против обработки Ваших личных данных.

Контактные данные инспектора по защите данных мэрии города Кракова:

электронный адрес: iod@um.krakow.pl

почтовый адрес: ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków

.....
(читабельная подпись лица обратившегося за разрешением) (читабельная подпись организатора мероприятия)