

Место, дата

ЗАЯВИТЕЛЬ:

(имя и фамилия или название; адрес)

Pesel (для физ. лиц); **NIP, REGON** (для юрид. лиц):

Телефон; e-mail:

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ (если был назначен):

(имя и фамилия; адрес)

Pesel:

Телефон; e-mail:

Мэрия г. Кракова
Отдел архитектуры и урбанистики
ул. Могильска 41, 31-545 Краков

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА О НЕЗАВИСИМОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ/ПОМЕЩЕНИЙ¹

На основании ст. 2 п. 3 закона от 24 июня 1994 г. собственности помещений (текст закона: Зак. Вестник от 2015 г. поз. 1892 с дальнейш. изм.) прошу выдать свидетельство/свидетельства* о независимости помещения/помещений*:

⇒ **жилого/-ых***

☐ без относящихся помещений

№помещения

☐ с относящимися помещениями №

№помещения.....

⇒ **назначения другого чем жилое***

☐ без относящихся помещений

№помещения.....

☐ с относящимися помещениями

№помещения

в здании № расположенном в Кракове на ул.
научастке№.....участок.....кадастр.един.....
....

которое является зданием²:

а) односемейным б)многоквартирным с)другогоназначения.....

¹ Ненужное зачеркнуть.

² Ненужное зачеркнуть .

.....
.....
(подпись инвестора или уполномоченного им лица)

ВНИМАНИЕ:

Документы прикладываемые к делу должны предоставляться **в оригинале** (ст. 76 § 1 Кодекса об административном производстве).

Если документ требуемый для данного дела, находится в другом административном органе или организации, которые на основании закона или соглашения уполномочены рассматривать отдельные дела, которые решаются в процессе административных решений или выдачи справок стороне достаточно будет предоставить официально заверенную этим органом или организацией копию или выписку из этого документа (ст. 76a

§ 1 Кодекса об административном производстве.).

Уполномоченными на заверение копий документов являются также нотариусы и выступающие по делу представители стороны, являющиеся адвокатами, юрисконсультами, патентными поверенными, налоговыми консультантами и уполномоченный сотрудник органа проводящего процедуру рассмотрения, которому был предоставлен документ (ст. 76a § 2 i 2b Кодекса об административном производстве).

К заявлению – уведомления прикладываю³:

- ☐ кадастровую карту (из геодезическо-картографического фонда), и в случае, если к помещению относятся другие помещения расположенные за пределами здания в котором оно находится обозначить на данной карте заявленные относящиеся помещения
- ☐ проекцию (проекции) этажа с обозначенными помещениями и относящимися к нему другими помещениями (если есть) в двух одинаковых экземплярах
- ☐ подтверждение внесения гербовой оплаты за каждое свидетельство
- ☐ доверенность на представление заявителя (**оригинал или его заверенная копия**) – оплаченная согласно закону о гербовой оплате
- ☐ документ, подтверждающий предоставление доверенности (**оригинал или его заверенная копия**) – оплаченный согласно закону о гербовой оплате
- ☐ документ подтверждающий вид представления заявителя (**оригинал или его заверенная копия**) – в случае подачи заявления субъектом не подлежащим обязательному внесению в Государственный Судебный Реестр
- ☐ подтверждение оплаты гербовой оплаты

.....
(подпись инвестора или уполномоченного им лица)

³ Указать необходимое.