

ЗАЯВА ПРО ВИДАННЯ ВИТЯГУ/ВИТЯГУ І КРЕСЛЕННЯ /КРЕСЛЕННЯ З ОБЛІКУ ГРУНТІВ І БУДІВЕЛЬ *

1. Ім'я та прізвище / Назва заявника		6. Місце та дата Краків, дата		Форма EGiB
2. Адреса проживання / зареєстрований офіс заявника		7. Адресат заяви - назва та адреса органу чи організаційного підрозділу, який від імені органу керує державним геодезичним та картографічним ресурсом Уряд Міста Кракова Відділ Геодезії 31-526 Краків, вул. Грунвальдська 8		
3. PESEL або REGON ¹	4. Ідентифікація заяви, поданої заявником **	8. Канцелярське означення заявки, надане адресатом заяви № DOO/20..... GD-10.6642...../20.....		
5. Контактні дані заявника: номер телефону / електронна адреса **				
9. Предмет заяви				
☐ Витяг з реєстру земельних ділянок ² ☐ Витяг з реєстру будівель ³ ☐ Витяг з реєстру приміщень ⁴ ☐ Витяг з картотеки будинків ⁵ ☐ Витяг з картотеки приміщень ⁶		☐ Витяг з реєстру земельних ділянок без особистих даних ⁷ ☐ Витяг з реєстру земельних ділянок ² або креслення з карти обліку ⁸ ☐ Витяг з кадастрової карти ⁸ ☐ Спрощений витяг з реєстру земельних ділянок ⁹ ☐ Витяг із списку обліку ділянок ¹⁰ ☐ Витяг із списку суб'єктів ¹¹		
10. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek				
повіт: Місто Краків гміна: Краків облікова межа: або адреса нерухомості:		№ реєстраційної одиниці: або № облікових ділянок: або № кадастрової книги:		
11. Обґрунтування заявки на витяг із земельного та будівельного обліку, що містить дані суб'єктів, зазначених у ст. 20 п. 2 пункт 1 Закону від 17 травня 1989 р. - геодезичне та картографічне право (Журнал законів 2016 р., Пункт 1629, зі змінами)				
Заявник: ☐ є власником землі, будівель чи приміщень, яких стосується заява ☐ є особою, яка керує землею, будівлями чи приміщеннями, яких стосується заява ☐ є організаційною одиницею, яка керує землею, будівлями чи приміщеннями, яких стосується заява ☐ є органом державного управління ☐ є суб'єктом господарювання, який не є органом державної адміністрації, але виконує публічні завдання, пов'язані з нерухомістю, якої стосується заява ☐ є оператором мережі відповідно до Закону від 7 травня 2010 р. Про підтримку розвитку телекомунікаційних послуг та мереж (Журнал законів 2016 р., Пункт 1537, із змінами) ☐ має юридичний інтерес щодо доступу до даних, охоплених заявою, що випливає з ¹² : у зв'язку з ¹³ :				
12. Контактна особа заявника **				
Ім'я та прізвище:		адреса електронної пошти		телефон:
13. Форма документів, які є предметом заяви та спосіб їх передачі				
☐ паперова форма ☐ електронна форма		Спосіб отримання: ☐ особистий відбір в офісі органу відправка на адресу: ☐ як у заголовку ☐ інший: ☐ інший спосіб отримання:		
14. Додаткові пояснення та коментарі заявника				
				Заявник Ім'я, прізвище та підпис заявника ¹⁴

Виноски:

1. Для юридичних осіб з інших країн - назва та ідентифікатор еквівалентного документа. Дані, необхідні, якщо заявник є власником або керує нерухомості, до якої відноситься заява про видання витягу.
2. Витяг з реєстру земельної ділянки - це документ, що містить описову інформацію про реєстраційні ділянки, що знаходяться в межах однієї реєстраційної ділянки та входять до однієї земельно-реєстраційної одиниці (однієї земельної власності), а також про суб'єкти, які контролюють ці земельні ділянки. Він призначений для внесення записів до кадастрової книги.
3. Витяг з реєстру будівель - це документ, який містить описову інформацію про будівлі, що складають окремий об'єкт власності від землі та розташовані в межах однієї облікової ділянки на одній нерухомості, а також про власника (співвласників) цих будівель. Він призначений для внесення записів до кадастрової книги.
4. Витяг з реєстру приміщень - це документ, що містить описову інформацію про приміщення, що становлять окрему власність, а також про власника (співвласників) приміщення. Він призначений для внесення записів до кадастрової книги.
5. Витяг з картотеки будинків - це документ, що містить описову інформацію про будівлі, розташовані в межах однієї облікової ділянки на облікових ділянках, які входять до одного земельного реєстру (однієї земельної власності); не містить даних про суб'єкти, які експлуатують ці будівлі. Він призначений для внесення записів до кадастрової книги.
6. Витяг з картотеки приміщень - це документ, що містить описову інформацію про самостійні приміщення, розташовані в одній будівлі; не містить інформації про суб'єкти, які експлуатують ці приміщення. Він призначений для внесення записів до кадастрової книги.
7. Витяг з реєстру земельних ділянок без особистих даних - це документ, що містить описову інформацію про облікові ділянки, розташовані в межах однієї облікової ділянки та включені до одного земельного реєстру (одна земельна власність); не містить інформації про суб'єкти, які є власниками цих ділянок. Він не призначений, щоб вносити запис до кадастрової книги.
8. Витяг з кадастрової карти - це документ, зміст якого є відповідним фрагментом кадастрової карти із зображенням кадастрових земельних ділянок, що входять до одного земельного реєстру (однієї земельної власності) спільно з сусідніми ділянками, а також інших об'єктів, пов'язаних із цими ділянками, якщо являються змістом цього фрагмента кадастрової карти, такий як: будівлі, контури землекористування, класифікаційні контури. Він призначений для внесення запису кадастрової книги у зв'язку з відповідним витягом із обліку ґрунтів та будівель.
9. Спрощений витяг з реєстру земельних ділянок - це документ, що містить описову інформацію про обрані кадастрові ділянки, а також про суб'єкти, що володіють цими ділянками; не містить анотацій щодо якості даних про облік та положення, які дозволяють зазначати нерухомість у кадастровій книзі. Він не призначений, щоб вносити запис до кадастрової книги.
10. Витяг із списку обліку ділянок - це документ, що містить номери вибраних облікових ділянок за зростаючим порядком, розташованих в межах однієї облікової ділянки, і номери облікових одиниць земельних ділянок, до яких були присвоєні ці ділянки. Він не призначений, щоб вносити запис до кадастрової книги.
11. Витяг із списку суб'єктів - це документ, що містить в алфавітному порядку дані про відібраних осіб, організаційних одиниць або органів, що розкриваються у земельному та будівельному обліку як суб'єкти, які володіють землею, будівлями чи приміщеннями та позначення реєстраційних одиниць земельних ділянок, реєстраційних одиниць будівель, реєстраційних одиниць приміщень, а також картотек будівель і приміщень, які стосуються окремих осіб, організаційних одиниць чи органів. Він не призначений, щоб вносити запис до кадастрової книги.
12. Укажіть назву нормативно-правового акта, позначення видавця цього акта та позначення редакції цього акта.
13. Укажіть факти, які є причинами застосування вищезазначеного матеріального права.
14. Підпис, електронний підпис, кваліфікований електронний підпис, підпис, підтверджений довіреним профілем ePUAP або у разі подання заяви за допомогою системи ІКТ, зазначеної у положеннях, виданих відповідно до ст. 40 пункту 8 Закону від 17 травня 1989 р. Геодезичне та картографічне право, ідентифікатор, що дозволяє перевірити заявника в цій системі.

* Непотрібне закресліть.

** Додаткова інформація.

Пояснення:

1. Друковані форми не повинні брати під увагу позначення кольорів.
2. Поля форми можна за потреби розширити. При заповненні форми у паперовому вигляді форму можна доповнити додатками, що містять інформацію, яку не можна було розмістити в формі.
3. Детальний обсяг інформації, що є змістом уривків із кадастрової книги та витягу з записів карти обліку, визначений у положеннях § 52 спільно з положеннями § 23-28 та § 32 Положення Міністра регіонального розвитку та будівництва від 29 березня 2001 року про облік земель та будівель (Журнал законів 2016 р., ст. 1034).