

<p style="text-align: center;">УРЯД МІСТА КРАКІВ</p>	<p>Карта послуги nr SZ-5</p>
	<p>ОТРИМАННЯ ДОКУМЕНТУ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЄ ІНВАЛІДНІСТЬ</p>
<p>1. Вирішення питання в електронному вигляді. Не стосується</p> <p>2. Додатки Заява про видачу документу, що підтверджує інвалідність.</p> <p>3. Версія мовою жестів Недоступна.</p> <p>4. Справу розглядає Міська організація з розгляду справ щодо інвалідності в Кракові, вул. Dekerta 24, 30 - 703 Краків.</p> <p>5. Документи від заявника (клієнта):</p> <p>1. Заява про видачу документа, що підтверджує інвалідність, заповнена та підписана законним представником або опікуном дитини - за формою, що додається як додаток.</p> <p>2. Фотографія розміром 35 мм x 45 мм, що відображає поточне зображення особи, якої стосується заявка, на якій ця особа без головного убору та окулярів у темних окулярах – (вийняток: особа з вродженими або набутими вадами очей може додати до заявки фотографію, на якій зображена в окулярах з темними скільцями, а особа, яка носить капелюх відповідно до правил її релігії - фотографію, на якій зображена особа в капелюсі, за умови, що така фотографія міститься в документі, що підтверджує особу цієї особи).</p> <p>3. Копія юридично чинного документа інвалідності (оригінал пред'явити для ознайомлення). При наявності у особи з інвалідністю кількох документів інвалідності, довідка інвалідності видається на підставі останнього документу.</p> <p>4. Посвідчення представника, опікуна - пред'явити для ознайомлення.</p> <p>5. У разі бажання оформлення дублікату документу особи, що підтверджує інвалідність, пред'явити підтвердження оплати за видачу дублікату документу особи, що підтверджує інвалідність <u>(ЗАСТОСУЄТЬСЯ ТІЛЬКИ І ТІЛЬКИ ДЛЯ ПОЛІКАРБОНАТНИХ ДОКУМЕНТІВ)</u>.</p> <p>6. Оплата Оформлення документа особи, що підтверджує інвалідність є безкоштовним. Для видачі дублікату документу особи, що підтверджує інвалідність <u>(ЗАСТОСУЄТЬСЯ ТІЛЬКИ І ТІЛЬКИ ДЛЯ ПОЛІКАРБОНАТНИХ ДОКУМЕНТІВ)</u> стягується плата 15 злотих. Збір необхідно сплатити банківським переказом на банківський рахунок Уряду Міста Краків. Департамент податків і зборів за номером 82 1020 2892 0000 5602 0590 0941 із зазначенням у полі “nazwa zleceniodawca” ім'я та прізвище особи, на яку видається дублікат документу, та точну адресу проживання з поштовою індексом, а в полі «tytułem» плата за видачу дублікату документу особи з інвалідністю або - готівкою в касі Уряду Міста Краків.</p>	

З 04.02.2019 сплатити комісію можна в платіжному автоматі за адресою: вул. Dekerta 24, що знаходиться навпроти Зали Обслуговування.

7. Форма виконання

Документ особи інваліда.

8. Термін виконання

Про дату отримання документу особа повідомляється телефоном, електронною поштою або традиційним листуванням.

9. Документи, отримані у провадженні документації особи з інвалідністю

Документ щодо інвалідності видається на строк дії посвідчення, але не довше ніж на 5 років.

10. Порядок оскарження

Не застосовується

11. Правова база

Стаття 6 ок. параграф 1 - 4, ст. 6 куб. параграф 1 - 4, ст. 6 куб.см. Закон від 27 серпня 1997 року про професійну та соціальну реабілітацію та працевлаштування інвалідів (тобто Законодавчий журнал 2018 року, ст. 511 із змінами)

Розпорядження Міністра сім'ї, праці та соціальної політики від 31 липня 2017 р. про внесення змін до положення про встановлення інвалідності (Законодавчий журнал від 2017 р., ст. 1541).

12. Додаткова інформація для клієнта

На прохання законного представника або законного опікуна дитини на документі міститься символ причини інвалідності за допомогою QR-коду.

Посвідчення особи з інвалідністю дає право на знижки на проїзд у громадському транспорті, транспорті ПКП та ПКС, визначені на підставі окремих нормативних актів.

Дублікат документу особі з інвалідністю видається лише у разі втрати або знищення раніше наявного документу, що підтверджує інвалідність.

Посвідчення осіб, видані до 01.09.2017, залишаються дійсними протягом періоду, на який вони були видані, і обміну не підлягають.

Opracował:
Przewodniczący
Imię i nazwisko Rafał
Wardęga
Data: 15.01.2019 r.

Zaopiniował: Radca Prawny
Imię i nazwisko Joanna
Górak
Data: 17.01.2019 r.

Zatwierdził: Dyrektor
Imię i nazwisko Elżbieta
Kois-Żurek
Data: 18.01.2019 r.