

PL	EN
1. Załatw sprawę elektronicznie	1. Do it electronically
Nie	No
2. Załączniki	2. Attachments
Wniosek CEIDG-1, CEIDG-MW, CEIDG-PN, CEIDG-RB, CEIDG-RD,	Application: CEIDG-1, CEIDG-MW, CEIDG-PN, CEIDG-RB, CEIDG-RD,
CEIDG-SC, CEIDG-ZS, CEIDG-POPR	CEIDG-SC, CEIDG-ZS, CEIDG-POPR
3. Wersja w języku migowym	3. Sign language version
Nie dotyczy	Not applicable
4. Sprawę załatwia	4. The matter shall be handled by
Wydział Spraw Administracyjnych Referat Realizacji Spraw CEIDG ul. Wielicka 28a, 30-552 Kraków, III piętro,	The Department of Administrative Affairs, CEIDG Department: ul. Wielicka 28a, III piętro, 30-552 Kraków,
tel. 12 61 65 627, 12 61 65 623	phone +48 12 61 65 627, +48 12 61 65 623
Zadaj pytanie w sprawie procedury: <a href="http://www.bip.krakow.pl/idz">www.bip.krakow.pl/idz</a> .	Ask a question about the procedure here: <a href="http://www.bip.krakow.pl/idz">www.bip.krakow.pl/idz</a> .
5. Dokumenty od wnioskodawcy (klienta)	5. Documents from the applicant (client)
1) Wniosek CEIDG-1 wypełniony przez przedsiębiorcę komputerowo albo na maszynie lub długopisem pismem wyraźnym bez poprawek i skreśleń.	1) the CEIDG-1 application, completed by the entrepreneur on a computer/typewriter or by hand in legible handwriting with no corrections or deletions
W zależności od potrzeb dodatkowo:	Additionally, as required:
• CEIDG-MW - Dodatkowe miejsca wykonywania działalności gospodarczej,	• CEIDG-MW – Additional places of economic activity
• CEIDG PN - Pełnomocnictwa	• CEIDG PN – Powers of attorney
• CEIDG-RB - Informacja o rachunkach bankowych,	• CEIDG-RB – Information about bank accounts
• CEIDG-RD - Wykonywana Działalność Gospodarcza ,	• CEIDG-RD – Economic activity
• CEIDG-SC - Udział w spółkach cywilnych,	• CEIDG-SC – Participation in civil-law partnerships
• CEIDG- ZS - Zarządca sukcesyjny,	• CEIDG-ZS – Succession manager
• CEIDG- POPR - Formularz służy do dokonywania korekt w formularzach:	• CEIDG-POPR – This form is used to make corrections to the following forms:
CEIDG-1, CEIDG-MW, CEIDG-PN, CEIDG-RB, CEIDG-RD, CEIDG-SC, CEIDG-ZS;	CEIDG-1, CEIDG-MW, CEIDG-PN, CEIDG-RB, CEIDG-RD, CEIDG-SC or CEIDG-ZS
2) Ważny dowód osobisty (lub	2) a valid identity card (or passport)

paszport) do wglądu;	for inspection;
3) W przypadku obcokrajowców, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz.994 z późn. zm.), oryginał dokumentu potwierdzającego aktualny status pobytu na terytorium RP albo jego notarialnie lub urzędowo uwierzytelnioną kopię (dokument do wglądu),	3) in the case of foreigners as stipulated in Article 4, Para. 2 of the Act of 6 March 2018 on the rules for the participation of foreign entrepreneurs and other foreign persons in economic transactions on the territory of the Republic of Poland (Journal of Laws of 2021, item 994, as amended), an original document confirming the foreigner's current residence in the territory of the Republic of Poland or a notarised or officially certified copy (for inspection)
4) Jeżeli przedsiębiorca nie posiada numeru PESEL okazuje paszport albo inny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo.	4) if the entrepreneur does not have a PESEL number, he/she shall present a passport or other document proving his/her identity and citizenship.
6. Opłaty	6. Fees
URZĄD MIASTA KRAKOWA	KRAKOW CITY HALL
Karta usługi / procedura zewnętrzna nr SA-21	Service charter/external procedure No. SA-21
Przekazywanie danych z wniosku CEIDG-1 do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)	Transfer of data from the CEIDG-1 application to the Central Register and Information on Economic Activity (CEIDG)
Brak opłat	Free of charge
7. Forma załatwienia	7. Procedure
Wniosek o wpis do CEIDG, przedsiębiorca składa w Urzędzie Miasta Krakowa albo	The entrepreneur submits an application for registration in the CEIDG in Krakow City Hall or
wysyła przesyłką rejestrowaną - w tym przypadku własnoręcznie podpisany poświadczony przez notariusza. Organ gminy potwierdza tożsamość wnioskodawcy składającego wniosek, potwierdza wnioskodawcy przyjęcie wniosku, przekształca wniosek na formę dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od dnia jego otrzymania.	sends it by registered mail, in which case the authenticity of the signature shall be certified by a notary public. The municipal authority checks the identity of the applicant submitting the application, confirms to the applicant that the application has been accepted, transforms the application into an electronic document and sends it to CEIDG no later than the next working day after it is received.
8. Termin załatwienia	8. Time limit for processing
Organ gminy przesyła wniosek o wpis do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od dnia otrzymania poprawnego wniosku.	The municipal authority sends the application to be entered into the CEIDG no later than the next working day after receiving a correct

	request.
9. Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu	9. Documents obtained in the proceedings
Pokwitowanie przyjęcia wniosku.	Confirmation of receipt of the application
10. Tryb odwoławczy	10. Appeal procedure
Nie dotyczy	Not applicable
11. Podstawa prawna	11. Legal basis
Art. 8, ust. 2-9, art. 10 ust. 1-4, 6, 8, 9 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla	Article 8, Paras. 2–9, Article 10, Paras. 1–4, 6, 8 and 9 of the Act of 6 March 2018 on the Central Register and Information on Economic Activity and the Information Point for
Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2296, z późn. zm.).	Entrepreneurs (Journal of Laws of 2020, item 2296, as amended).
12. Informacje dodatkowe dla klienta	12. Additional information for the client
Jeżeli wniosek o wpis do CEIDG jest niepoprawny, organ gminy niezwłocznie wzywa do skorygowania lub uzupełnienia wniosku, wskazując uchybienia, w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.	If the application for registration into the CEIDG is incorrect, the municipal authority shall immediately call for the application to be corrected or supplemented, indicating the deficiencies, within 7 working days, on pain of leaving the application unprocessed.
Opracował: (zmiany) Imię i Nazwisko: Maria Jarosz Data: 29.03.2022 r.	Prepared by (changes) Full name: Maria Jarosz Date: 29 March 2022
Zaopiniował: Radca Prawny Imię i Nazwisko;	Checked by attorney-at-law Full name:
Anna Kozik Data: 27.04.2018 r.	Anna Kozik Date: 27 April 2018
Zatwierdził: Dyrektor / Z-ca Imię i Nazwisko;	Approved by Director/Deputy Full name:
Anna Broś- Milc Data: 25.04.2018r.	Anna Broś-Milc Date: 25 April 2018